

Corso "Academy Consulente e Project Manager LM" Software SAP

OBIETTIVI

Il percorso formativo Academy "Consulente e Project Manager LM" ha come obiettivo quello di ampliare le conoscenze e favorire l'acquisizione di nuove competenze a giovani NEET, in cerca di occupazione come Project Manager Junior presso aziende che utilizzano Software Gestionale Aziendale ERP. Durante il percorso formativo verranno affrontati i principali aspetti legati alla comprensione e alla gestione dei processi aziendali (dalla contabilità alla produzione, dal magazzino alle vendite), alla progettazione dell'architettura generale, alla gestione di transazioni e alla produzione di reportistica.

Il percorso formativo strutturato in approfondimenti teorici e numerose esercitazioni pratiche ha come finalità ultima quella di elevare le competenze tecnico specialistiche dei partecipanti, nella gestione di progetti software ERP con un approfondimento specifico sui sistemi SAP.

Come previsto dal DPCM del 3.11.2020, a partire dal 6 novembre tutti i corsi IFOA si svolgeranno in modalità a distanza.

Destinatari

Il corso è rivolto a giovani NEET che:

- siano disoccupati ai sensi dell'articolo 19, comma 1 e successivi del D.Lgs. 150/2015 del 14 settembre 2015;
- non frequentino un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari) o di formazione;
- abbiano un'età compresa tra i 18 e i 29 anni al momento dell'inizio del percorso;
- siano iscritti al Programma Garanzia Giovani;
- abbiano residenza in una delle Regioni cosiddette "in transizione" (Abruzzo, Molise, Sardegna) e in una delle Regioni cosiddette "meno sviluppate" (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia);
- non siano già impegnati di interventi di politica attiva nell'ambito del Programma Iniziativa Occupazione Giovani.

Competenze in uscita

Al termine del percorso formativo i partecipanti saranno in grado di:

- Riconoscere le caratteristiche principali dei Software Gestionali Aziendali ERP;
- Riconoscere gli elementi fondamentali e le caratteristiche di un progetto software di tipo gestionale;
- Comprendere le caratteristiche di una organizzazione aziendale e dei processi di lavoro;
- Gestire, attraverso il software, i processi legati ai costi e ai tempi di produzione;
- Programmare le attività e gestire, attraverso il software, le risorse umane e materiali;
- Saper operare secondo il sistema di gestione della qualità aziendale;
- Riconoscere gli strumenti principali del software SAP.

Contenuti del corso

Unità Formativa 1 - Introduzione ai sistemi aziendali - 8 ore

In questa fase verranno evidenziati i principali Sistemi Aziendali, distinzioni, punti di forza, etc. Si affronterà il tema dei Sistemi Gestionali, delle loro principali funzionalità e processi coperti. Verranno illustrati i principali prodotti software disponibili sul mercato ed in particolare la soluzione SAP ERP come sistema leader nel mercato dei sistemi gestionali.

Verrà introdotto il ruolo del consulente: cosa si aspetta un'azienda e un cliente da noi. Quali sono le attività che la risorsa dovrà gestire, e con quali modalità.

Unità Formativa 2 - Overview sulla piattaforma SAP LM - 16 ore

- Panoramica LN ERP, Concetto BP + Ruoli, Concetti Anagrafica + Entità Secondarie;
- Articolo di costo VS articolo fisico, Articolo Standard VS articolo a commessa;
- Concetto di Valore Logico e di Fisico;
- Processi Logistico di vendita tradizionale;
- Processo di Conto Lavoro, Processo di conto Deposito;

Unità Formativa 3 - Modulo Vendite SAP LM - 8 ore

- Overview – Gui, flussi e concetti inerenti alle vendite;
- BP e ruoli Attivi;
- Anagrafiche Item Sales;
- Contratto di vendita, Offerta di vendita, Ordine di vendita;
- Registro Prezzi, Collegamento Registro Prezzi;
- Matrice prezzi;
- Reso Da ordine di vendita, Consegna articoli di costo.

Unità Formativa 4 - Pianificazione e produzione SAP LM - 8 ore

- MRP;
- Anagrafica di produzione e di ordinazione;
- Ordini pianificati;
- BOM;
- Cicli di produzione;
- Centro di lavoro;
- Ordini di produzione;
- Versamento ordine di produzione.

Unità Formativa 5 – Acquisti SAP LM - 8 ore

- Overview sui flussi e concetti inerenti agli acquisti, BP e ruoli Attivi;
- Anagrafiche Item Purchase;
- Richiesta di offerta, Richiesta di acquisto, Contratto di acquisto, Ordine di acquisto;
- Conto Lavoro, Ricevimento, Trasferimento Ordine pianificato in ordine di acquisto.

Unità Formativa 6 – Magazzino SAP LM - 16 ore

- Magazzini, Ubicazioni;
- Ricevimento da acquisti;
- Ordini di magazzino;
- Procedure di ingresso, Procedura di uscita;
- Spedizioni, Carichi.

Unità Formativa 7 - Project Management SAP LM - 92 ore

Il modulo ha l'obiettivo di formare le risorse anche in ambito di Project management. Le risorse avranno le basi per poter gestire correttamente e in base alle direttive PMI e in base alle linee guide del PM book, un progetto informatico. Saranno rilasciati anche i Template relativi alla documentazione di progetto.

Contenuti:

- Che cos'è un progetto;
- Chi è il Project Manger;
- Concetti di base di Project Management;
- Gestione Costi:
 -
 - Metodo EV;
- Gestione Tempi:
 - WBS;
 - Gantt;
 - Pert;
- Gestione Risorse:
 - OBS;
- Gestione Stakeholders:
 - Matrice tracciabilità;
- Gestione Qualità;
- Gestione Approvvigionamenti

Unità Formativa 8 - Sviluppo personale e delle soft skills - 8 ore

Analisi degli esiti del Bilancio di Competenze con l'obiettivo di analizzare ed acquisire le competenze che costituiscono le dimensioni fondamentali di una professionalità adulta e gradita alle aziende e che rendono il giovane più rapidamente operativo e quindi maggiormente inseribile in azienda:

- consapevolezza delle proprie risorse e talenti;
- costruzione di un percorso coerente di inserimento nella professione;
- acquisizione di competenze di self management;
- gestione della comunicazione e delle relazioni;
- competenze di intelligenza emotiva e di gestione dei conflitti all'interno delle organizzazioni di lavoro;
- competenze di Problem Solving strategico e Time Management.

Unità Formativa 9 – EPM Knowledge, Standard Uni 17024 - 24 ore

L'Unità Formativa EPM Knowledge, sviluppato in collaborazione con ASSIREP (Associazione italiana responsabili ed esperti in Gestione di Progetto), attesta il possesso delle conoscenze fondamentali di Project Management utili al conseguimento della certificazione di primo livello EPM Knowledge.

Contenuti

- Concetti e processi di Project Management;
- Processi di Project Management;
- Processi di avvio;
- Processi di pianificazione;
- Processi di esecuzione;
- Processi di controllo;
- Processi di chiusura;
- Competenze comportamentali.

Unità Formativa 10 – Sicurezza sui luoghi di Lavoro - 8 ore

Formazione ai sensi dell'art 37 comma 2 del Dlgs 81/08

Formazione Generale:

- Concetto di rischio;
- Concetto di danno;
- Concetto di prevenzione;
- Concetto di protezione;
- Organizzazione delle prevenzione aziendale;
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali;
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza;

Formazione specifica:

- Rischi infortuni;
- Meccanici generali;
- Elettrici generali;
- Macchine;
- Attrezzature;
- Cadute dall'alto;
- Rischi da esplosione;
- Rischi chimici;
- Etichettatura;
- Rischi cancerogeni;

- Rischi biologici;
- Rischi fisici;
- Videoterminali;
- DPI;
- Segnaletica;
- Emergenze;
- Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico;
- Procedure esodo e incendi;
- Procedure organizzative per il primo soccorso;
- Incidenti e infortuni mancati;
- Altri Rischi.

Unità Formativa 11 - Lo strumento del tirocinio formativo - 4 ore

Cos'è il tirocinio formativo:

- Riferimenti normativi;
- Ruolo del tutor del soggetto promotore;
- Ruolo del tutor del soggetto ospitante;
- Quali sono le "regole del gioco";
- Descrizione del progetto formativo di tirocinio.

Requisiti in ingresso

Per poter accedere al corso i candidati devono essere in possesso di:

- Diploma Tecnico-Industriale (in particolare indirizzi Informatico, Telecomunicazioni, Elettronico, Elettrotecnico), Diploma Tecnico-Commerciale, Liceo Scientifico;

e/o

- Laurea triennale o magistrale in Informatica, Ingegneria Informatica, Ingegneria Matematica, Ingegneria Gestionale, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria Elettronica, Matematica, Fisica, Statistica.

Saranno valutati anche candidati privi dei suddetti titoli di studio ma con attitudini e competenze tecniche in ingresso coerenti con il profilo professionale in uscita.

La selezione dei candidati avverrà secondo le seguenti fasi:

- La valutazione dei CV dei candidati;
- L'erogazione di una prova per l'ammissione, precisamente un test di valutazione tecnico, di verifica delle competenze informatiche-digitali dell'utente per accesso alla formazione e creazione di classi omogenee sulla base delle conoscenze dei discenti;
- Attraverso un colloquio conoscitivo con gli esperti dell'RTS e rappresentanti delle aziende coinvolte per valutarne le esperienze, le competenze tecniche e l'effettivo interesse nel partecipare alle attività;

Per la partecipazione ai corsi Academy è necessario essere iscritti al Programma Garanzia Giovani. Nel caso in cui non si fosse già iscritti al Programma, si consiglia di procedere comunque con la propria iscrizione al corso tramite questa pagina, tasto ISCRIVITI, e attendere di essere contattati nei giorni successivi dal nostro operatore che guiderà nel processo di Adesione a Garanzia Giovani tramite presa in carico centralizzata da parte di ANPAL. Per l'accesso è indispensabile possedere SPID o Carta d'Identità Digitale.

Nel caso in cui si fosse già iscritti al Programma Garanzia Giovani con presa in carico da parte di un Centro per

l'Impiego o da un altro ente accreditato, sarà necessario prendere contatto con tale ente per richiedere che all'interno del Patto di Servizio siano inserite, eventualmente procedendo con la chiusura di misure già attive, quelle di seguito:

- Iniziativa ICT Mezzogiorno
- Misure 2.A formazione
- Misura 5 e 5.bis tirocinio formativo e tirocinio in mobilità

Qualora in sede di predisposizione del Patto di Servizio presso il CPI, non fosse possibile indicare l'iniziativa ICT Mezzogiorno e/o le misure 2.A e 5 e 5.bis, si richiede ai candidati di acquisire elementi di prova, quali: screenshot, e-mail o apposite dichiarazioni dei responsabili del Centro per l'impiego/ente accreditato.

Sbocchi occupazionali

Al termine del percorso formativo i partecipanti potranno spendere nel modo del lavoro le competenze come:

- Dipendente, all'interno di società di che gestiscono sistemi ERP verticali (consolidati o in via di aggiornamento) o che affrontano le sfide tecnologiche dell'Industria 4.0;
- Dipendente di società che forniscono Consulenza e Servizi IT per la digitalizzazione delle imprese;
- Consulente e progettista Freelance, ovvero come libero professionista in grado di creare e gestire autonomamente un proprio portafoglio clienti.

Certificazioni

- Attestato di frequenza IFOA- Certificazione di Competenze

Descrizione certificazioni

EPM - Project Manager Standard Uni 17024, rilasciato da un ente terzo, previo superamento esame di certificazione.

Estremi finanziamento

PON Iniziativa Occupazione Giovani - Avviso Pubblico "Competenze ICT per i Giovani del Mezzogiorno" Progetto COMPETENCE HUB FOR DIGITAL INNOVATION - CUP E89D18000310007

INFORMAZIONI UTILI

Tipologia corso: Con stage, Post Diploma, Standard, Finanziato/Gratuito

Durata: 200 ore

Stage: 480 ore